

Agenda MR 2022-2023

Datum:	Donderdag 6 juli 2023		Vergadering nr. 6 2022-2023
Tijd:	19:30	Aanwezig:	Ineke, Pierre, Marieke, Loes, Roel, Evert-Jan, Marjan en Sylvana
Locatie:	Teamkamer	Afwezig:	Drik, Marlieke en Megan

Tijd:	Agendapunt:	Inhoud:	Wie:
19:30	1. Opening	a. Voorstellen/kennismaking/vaststellen nieuwe leden Nieuwe leden vastgesteld: - Loes (namens team) - Evert-Jan (namens ouders) b. Vaststellen agenda - Financiën is naar boven geschoven, zodat Marieke hier toelichting over kan geven.	Pierre
19:35	2. Mededelingen MR	a. Ingekomen post - AOB consulent wil kennismaken met MR. Pierre neemt contact op om af te stemmen wat hij verwacht van kennismaking, en wat wij daar uit kunnen halen. - Planning van GMR-vergaderingen is binnen. Roel stuurt de planning door. b. Verslag en actielijst vorige vergadering. - Biebouders → VOG aanleveren - Pierre wordt nieuwe voorzitter. c. Mededelingen vanuit GMR en INOS - Geen mededelingen. - Veel contact over vrijwillige ouderbijdrage. d. Werkgroep schoolfonds - Tekst voor de schoolgids is doorgelezen en hierbij zijn vragen gesteld. Bestuur van het schoolfonds betrekken bij de gewijzigde regels omtrent ouderbijdrage. We komen nu in een overgangsjaar. Kortere lijntjes met bestuur schoolfonds.	Roel Drik Roel Pierre, Marjan, Megan
19:45	3. Mededelingen Directie	a. Voortgang Koersplan 22-26 - Feedback ontvangen. b. Voortgang Personeelsbeleid - Formatie is rond. c. Overige mededelingen	Marieke

Agenda MR 2022-2023

		<ul style="list-style-type: none"> - Geen mededelingen. d. Vaststellen schoolgids <ul style="list-style-type: none"> - Conceptversie is rondgestuurd. Nog vaststellen voor 14-7 via mail. e. Vaststellen vakantierooster 23-24 <ul style="list-style-type: none"> - Positief advies vanuit oudergeleding. - Vakantierooster vastgesteld. - Dit onderwerp moet volgend jaar eerder in het jaar op de agenda. f. Vaststellen onderwijstijd 23-24 <ul style="list-style-type: none"> - Onderwijstijd is vastgesteld. 	
20:00	4. Financiën	<ul style="list-style-type: none"> a. Schoolbegroting <ul style="list-style-type: none"> - In september komt de nieuwe kaderbrief voor de begroting van het nieuwe schooljaar. Graag de MR zo vroeg mogelijk betrekken, zodat wij advies kunnen geven. - Kaderbrief komt via GMR? b. 1) Begroting schoolfonds <ul style="list-style-type: none"> - Nu niet te bespreken, dus niet akkoord. Doorschuiven naar volgende vergadering. 2) Vaststellen vrijwillige ouderbijdrage. <ul style="list-style-type: none"> - Niet meer van toepassing. 3) Vaststellen overblijfbijdrage <ul style="list-style-type: none"> - Niet meer van toepassing. c. Overblijffonds <ul style="list-style-type: none"> - We mogen geen ouderbijdrage meer vragen voor het overblijven, omdat kinderen tussen de middag niet naar huis kunnen. Er wordt in het team gekeken hoe het overblijven geregeld kan gaan worden. 	Drik, Marieke
20:15	5. Onderwijskwaliteit	<ul style="list-style-type: none"> a. PLG (Professionele leergemeenschap) <ul style="list-style-type: none"> - Taal - Rekenen - Gedrag Evaluaties en nieuwe doelen komen in het jaarplan b. Overige mededelingen <ul style="list-style-type: none"> - BVL Verkeer: 2 verkeersweken staan op de agenda. 	
20:20	6. Ouderbetrokkenheid	<ul style="list-style-type: none"> a. Input ouders <ul style="list-style-type: none"> - Temperatuur in de klassen? Het is vaak 28 - 30 graden. Kan de GMR ons volgend jaar vertellen hoe INOS in de toekomst hier mee om 	Drik

Agenda MR 2022-2023

		<p>wil gaan? Is Breedsaam hier verantwoordelijk voor?</p> <ul style="list-style-type: none">- Parkeerprobleem bij Witwerkerstraat. Ouders durven het plein niet op (ontstaan door corona). Bericht in Op de hoogte.- Koberplein. Princenhage Groen inschakelen? Bij NL doet zou het plein geschilderd worden, maar niet gelukt door slecht weer. In samenwerking met Kober gaat het plein aangepakt worden. <p>b. Overige</p> <ul style="list-style-type: none">-	
20:30	7. Events en Activiteiten	<p>a. Evaluatie evenementen</p> <ul style="list-style-type: none">- Fijne sportdag. Volgend jaar weer tot 12.15 uur.- Op het inloopmoment volgend schooljaar wordt positief gereageerd.- Rithse feest?	Roel Megan/ Marlieke
20:40	8. Communicatie	<p>a. Parro, op de hoogte</p> <ul style="list-style-type: none">- Volgend jaar bespreken. Het gaat goed.- Binnen de oudergeleding van de MR bespreken of er veranderingen aan de manier van informatievoorziening wenselijk zijn. Aanpassingen op de hoogte? Meer onderwijsinformatie, eventueel in een aparte nieuwsbrief? <p>b. Schoolkalender</p> <ul style="list-style-type: none">- Positieve reacties op de kalender.	Drik
21.15	9. Afronding	<p>a. Rondvraag</p> <ul style="list-style-type: none">- Geen vragen. <p>b. Sluiting vergadering + afscheid Drik</p>	Drik